



POLIKLINIK
Solidarisches Gesundheitszentrum
Leipzig e.V.

Poliklinik Leipzig | Taubestraße 2 | 04347 Leipzig

Leipzig, den 15.09.2026

Stellenausschreibung Alltagsberatung

Wir schreiben eine Stelle in der **Alltagsberatung** ab dem 01.01.2027 in Teilzeit (20 Std./Woche) aus. Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.12.2027. Eine Verlängerung darüber hinaus wird von uns gewünscht, ist jedoch abhängig von unseren Förderungen.

Der Verein

Das Solidarische Gesundheitszentrum Leipzig e.V. ist ein Stadtteil Gesundheitszentrum im Leipziger Stadtteil Schönefeld. Unser Ansatz ist, Gesundheit ganzheitlich und interdisziplinär zu denken. Vor allem nehmen wir gesellschaftliche Ursachen für Krankheit und Gesundheit in den Blick, anstatt Gesundheit als individuelle Verantwortung zu verstehen.

Die Stelle

In der Poliklinik arbeiten verschiedene Berufsgruppen interdisziplinär zusammen. Unsere Angebote umfassen psychologische Beratung, Sozialberatung, Alltagsberatung, Gesundheitsberatung, gesundheitsbezogene Gemeinwesenarbeit und weitere Teilprojekte.

Die Alltagsberatung bietet eine niedrigschwellige, kurzfristige und je nach Bedarf, auch konstante Anlaufstelle für verschiedene Themen im Bereich der Alltagsorganisation im Stadtteil Schönefeld. Ressourcenorientiert und je nach Problemlage werden zusammen mit den Nutzer*innen Ziele erarbeitet, um Hilfe zur Selbsthilfe zu bieten. Des Weiteren wird sich auf ein Vorgehen geeinigt, Lösungen gesucht oder die Inanspruchnahme weiterer Angebote der Poliklinik ermöglicht.

In unserem Verein beinhaltet die Stelle außerdem die Übernahme kollektiv geteilter Aufgaben sowie die Teilnahme an verschiedenen Treffen und Plena.

Deine Tätigkeiten

- Beratungstätigkeit:
 - Durchführung und Koordination von Einzelberatungen und Beratungsprozessen, mit beispielsweise folgenden Themen:
 - Unterstützung bei der Priorisierung zu verschiedenen Lebensperspektiven wie Soziales, Wohnen, Ausbildung, Arbeit, Finanzen und Zukunftsplänen
 - Beratung bei (Langzeit-)Arbeitslosigkeit zum Wiedereinstieg in den Arbeitsmarkt, z.B. durch Verfassung von Bewerbungsunterlagen und durch Vorbereitung von Bewerbungsprozessen
 - Unterstützung bei der Alltagsstrukturierung, Schlafhygiene, Stressreduktion und Anwendung von Entspannungstechniken
 - Hilfe zur Eingliederung in ein neues Wohn-, Arbeits-, oder kulturelles Umfeld
 - Beratung mit Methoden der gemeinwesenorientierten Ergotherapie
 - 1x/Woche mittwochs Alltagsberatung in der offenen interdisziplinären Sprechstunde (ohne Anmeldung), parallel/gemeinsam mit Gesundheitsberatung, Sozialberatung, psychologischer Beratung
 - Öffentlichkeitsarbeit (z.B. im Rahmen von Informationsständen)
 - enge Zusammenarbeit mit unserer gesundheitsbezogenen Gemeinwesenarbeit
 - Evaluation und Qualitätssicherung im Rahmen der Förderung durch den Europäischen Sozialfonds (ESF)
- Netzwerk- und Kooperationsarbeit mit relevanten Akteur*innen im Stadtteil
- Entwicklung und konzeptionelle Mitarbeit am interprofessionellen Versorgungsmodell der Poliklinik
- Teilnahme an interprofessionellen Team- und Fallbesprechungen
- Weiterentwicklung und Konzeptualisierung von Beratungsprozessen
- Beteiligung an der Selbstverwaltung der Poliklinik an Teamtagen, Klausurtagen, bei Planungs- und Strategieprozessen

Wir bieten

- Eine anspruchsvolle Tätigkeit von hoher gesellschaftspolitischer Relevanz
- Vergütung nach Träger-internem Lohnmodell (18€/Std. brutto)
- Viel Gestaltungsspielraum bei Arbeitsabläufen und Prozessen im Projekt
- Ein hierarchiearmes und diskriminierungssensibles Arbeitsumfeld
- Mitarbeit in einem motivierten Team, das auf Augenhöhe und bedürfnisorientiert arbeitet
- Wöchentliche interdisziplinäre Fallbesprechungen
- Möglichkeit zu regelmäßigen Supervisionen, zur Teilnahme an Fortbildungen, Gruppenwochenenden und überregionalen Vernetzungstreffen

Wir wünschen uns

- Abgeschlossene Ausbildung mit staatlicher Anerkennung oder Studium als Ergotherapeut*in (bevorzugt) oder abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder vergleichbarer Abschluss
- Hohe Beratungskompetenz, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Fähigkeit, komplexe Informationen verständlich zu vermitteln, aktiv zuzuhören und Gespräche einfühlsam zu führen
- Aus- oder Weiterbildung in (systemischer) Beratung
- (mehrjährige) Beratungserfahrung
- Eigenverantwortliche und zielorientierte Arbeitsweise
- Ausgeprägte Organisations- und Empathiefähigkeit
- Teamfähigkeit und Bereitschaft für Gruppenprozesse sowie hierarchiearme Entscheidungs- und Feedbackmodi
- Bereitschaft zur Teilnahme an Gruppenwochenenden und Gruppenplena
- Bereitschaft, außerhalb der Arbeitszeit am Gesamtplenum (jeden 2. Donnerstag, 18-20 Uhr) teilzunehmen und Teil der Kollektivgruppe zu werden
- Wissen und Erfahrung mit diskriminierungs- und kultursensitiven Ansätzen in der Beratung
- Kommunikationssicherheit in englischer Sprache. Über weitere Sprachkenntnisse, insbesondere in Arabisch, freuen wir uns!

Es ist super, wenn Bewerber*innen viele der genannten Erfahrungen und Fähigkeiten mitbringen. Wir verstehen unsere Stellen jedoch auch als Lernfeld und erwarten deshalb nicht, dass alle Punkte erfüllt sind.

Bewerbung

Interessierte beantworten die Fragen unter folgendem Link (<https://cloud.poliklinik-leipzig.org/apps/forms/s/DwHZa8Q6oRb9Q2ckAFmYqPoF>) und können dort einen Lebenslauf hochladen. Es wird kein zusätzliches Motivationsschreiben benötigt. Fragen zum Prozess können an bewerbung@poliklinik-leipzig.org gesendet werden. Wir bitten explizit darum, keine Bewerbungsunterlagen an diese Adresse zu senden.

Bewerbungen mit Bild werden aufgrund rechtlicher Rahmenbedingungen -Art. 9 DSGVO nicht gesichtet.

Wir arbeiten mit einem intersektionalen und diversitätssensiblen Ansatz, der sich nicht nur in der Umsetzung unserer Angebote, sondern auch in der Zusammensetzung unseres Teams widerspiegeln soll. Um unserem Anspruch gerecht zu werden, möchten wir den Bewerbungen von Menschen, die Diskriminierungserfahrungen machen, Vorrang gewähren. Wenn du uns etwas über deine Positionierung mitteilen möchtest, was wir berücksichtigen sollen, kannst du das in deiner Bewerbung angeben.

Zeitplan

Die Bewerbung bitte bis einschließlich dem 04.10.2026 einreichen. Eine Einladung zum Bewerbungsgespräch erfolgt in der 41. Kalenderwoche. Die Bewerbungsgespräche finden in den Kalenderwochen 42. und 43. statt. Der Arbeitsbeginn ist zum 01.01.2027 vorgesehen. Die Einarbeitungsphase wird individuell besprochen.

